



MILIR

VIA CROCE ROSSA N. 4 – 20097 - SAN DONATO MILANESE COD. MECC. MIIC8FB00P – C.F.: 97667080150 TEL 025231684 – FAX 0255600141

Codice Univoco Ufficio: UF3XK7 IBAN: IT23Z050343371200000000513



CUP: B59J21019870006

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1:Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2° FESRPON-LO-2021-832 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

NOMINA RUP

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTA la candidatura al suddetto avviso pubblico inoltrata da parte del Dirigente Scolastico n. 1070968 del 6 settembre 2021;

CONSIDERATA la nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto "*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*" prot. AOODGEFID 0042550 del 2 Novembre 2021;

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota M.I. prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTA l'assunzione nel Programma Annuale E.F. 2022 del Progetto "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", prot. n. 1490 del 10/03/2022, autorizzandone le spese nei limiti fissati nel piano finanziario dello stesso e pari ad € 68.581,57;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, Regolamento dell'autonomia;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO L'art .31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii.;

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

RICHIAMATA tutta la normativa di riferimento al riguardo;

RITENUTO che la Dirigente Scolastica Prof.ssa Roberta Di Paolantonio abbia le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 - Incarico

Di conferire l'incarico di Responsabile Unico di Procedimento ai sensi dell'art. n° 31 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. n° 5 della legge 241/1990 alla Dirigente Scolastica Prof.ssa Roberta Di Paolantonio

Art. 2 - Attività da svolgere

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa

Il Responsabile Unico di Procedimento Dirigente Scolastica Prof.ssa Roberta Di Paolantonio Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse