**ATTIBUZIONE FUNZIONI STRUMENTALI AL P.T.O.F. – A.S. 2025/26**

**TABELLA DI VALUTAZIONE**

**TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI**

Compilare solo le colonne a cura del candidato

| **TITOLI** | **Numero**  (a cura del candidato) | **PUNTEGGI** | **Totale**  (a cura del candidato) | **A cura della Commissione** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Esperienze pregresse di supporto organizzativo al Dirigente Scolastico (collaboratore, coordinatore gruppi di lavoro, "esperto" nella programmazione e valutazione, ecc.) |  | **Punti 0,50**  per ogni esperienza |  |  |
| Titoli acquisiti in corsi di formazione e specializzazioni adeguati all'incarico da ricoprire (corsi universitari biennali, master, ecc.) |  | **Punti 2**  per ogni titolo |  |  |
| Altro diploma o laurea (oltre quello/a utile all’accesso al ruolo di appartenenza) |  | **Punti 2**  per ogni laurea/diploma |  |  |
| Anni di servizio |  | **Punti 0,10**  per ogni anno di servizio |  |  |
| Precedenti incarichi ricoperti relativi alla funzione strumentale richiesta |  | **Punti 1**  per ogni precedente incarico |  |  |
| Precedenti incarichi ricoperti relativi ad altra funzione strumentale |  | **Punti 0,50**  per ogni precedente incarico |  |  |
| Competenze informatiche documentate (ECDL o titolo equivalente) |  | **Punti 0,50**  per ogni titolo |  |  |
| **TOTALE** | | |  |  |

**Firma**

San Donato Milanese, \_\_\_/09/2025 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_